


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 4

CONTRATO NÚMERO: 1.140-17-13-17148

FECHA: 18-NOVIEMBRE-2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE JURIDICA

CONTRATISTA: MARTHA LUCIA GARCIA PATIÑO

VALOR INICIAL: DIEZ MILLONES \$ 10.000.000

VALOR TOTAL: DIEZ MILLONES \$10.000.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP 5500006688

REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC 5600095427

FUENTE DE FINANCIACION: 1311109/1152/2-320202008/4345020040200000/PI43-102467/1/1/01/12: Reintegros Devolución Aportes FONPET CSF/Dpto Admon Jurídica/Servicios prestados/Gobierno al Alcance de To/Establecer la estructura institucional necesaria para fortalecer la defensa jurídica en el departamento del Valle del Cauca. Proyecto: PI43-102467 FORTALECIMIENTO DE LA DEFENSA JURÍDICA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.


PLAZO: A partir de la fecha que la entidad inició la ejecución del contrato dentro del sistema electrónico de contratación pública (secopii), hasta el 31 de DICIEMBRE de 2025.

SUPERVISOR: ANDRÉS FELIPE GAVIRIA GONZÁLEZ

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SUBDIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN JUDICIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE JURIDICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA DEFENSA JURIDICA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos **ANDRÉS FELIPE GAVIRIA GONZÁLEZ**, identificado con cédula de ciudadanía número 94.475.067 en su condición de Subdirector de Representación Judicial del Departamento Administrativo de Jurídica, actuando como **SUPERVISOR**, y **MARTHA LUCIA GARCIA PATIÑO**, identificada con la cédula de ciudadanía 66.854.398, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones del DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE JURIDICA, con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	Código: FO-M9-P2-18	
	MANUAL DE CONTRATACIÓN	
	ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 2 de 4	

1. Apoyar al Departamento Administrativo de Jurídica en las actividades dirigidas a la expedición de conceptos jurídicos necesarios para el desarrollo de las actividades de esta Dependencia y dirigidas hacia las diferentes dependencias internas y entidades externas de la Gobernación del Valle del Cauca.
2. Realizar acompañamiento jurídico integral en especial en el área del derecho administrativo, con la elaboración de conceptos, modelos y/o formatos de respuesta.
3. Prestar apoyo en la elaboración de los proyectos de actos administrativos (ordenanzas y decretos) que deban ser presentados para la firma de la señora Gobernadora o ante la Honorable Asamblea Departamental que deba proyectar o revisar esta Dependencia.
4. Apoyar al Departamento Administrativo de Jurídica en la asistencia de reuniones programadas en relación con asuntos Jurídicos de especial atención y trascendencia.
5. Atender los requerimientos que se presenten por parte del Departamento Administrativo de Jurídica.
6. Absolver las consultas que sean tramitadas por el Departamento Administrativo de Jurídica.
7. Apoyar al Departamento Administrativo de Jurídica en la presentación de demandas ante el Tribunal Administrativo en procesos de control de legalidad de decretos, acuerdos y ordenanzas.
8. En cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", y sus Decretos Reglamentarios 1377 de 2013 "Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012" y el Decreto 1074 de 2015 "Por el cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo, y en demás normas concordantes, el titular de datos por medio de su firma autoriza el tratamiento de datos personales consignados en el contrato y demás documentos o formularios que forman parte del proceso contractual; de manera inequívoca, voluntaria, son vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación los cuales será incorporados en una base de datos responsabilidad de la Gobernación del Valle del Cauca. Que puede ejercer sus derechos de acceso, actualización, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos, mediante escrito dirigido a la Gobernación del Valle del Cauca a la dirección de correo electrónico contactenos@valledelcauca.gov.co, indicando en el asunto el derecho que desea ejercer. El titular de datos declara haber leído esta obligación y está conforme con la misma.
9. Apoyar en la dependencia la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) / Sistema de Gestión de la Calidad.
10. Prestar sus servicios a través de sus propios medios y/o equipos electrónicos.
11. Cumplir con los plazos establecidos en este contrato.
12. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato, inherentes a la naturaleza del mismo.

Que de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** ejecutó las siguientes actividades:

Actividades mes de noviembre de 2025:

1. Elaboré oficio dirigido a la Doctora Betty Hernández Escobar devolviendo sin concepto proyecto modificación estatutos de la Sociedad Parque Agroindustrial y Comercial de Caicedonia S.A.
2. Elaboré concepto jurídico a proyecto de Decreto, "Por medio del cual se crea la Comisión Intersectorial del Sistema Departamental de Cuidado y Apoyos del Valle del Cauca".
3. Elaboré oficio dirigido al Secretario de Movilidad y Transporte devolviendo sin concepto el Proyecto de Ordenanza, "Por medio de la cual se modifica y adiciona la Ordenanza 332 del 24 de noviembre de 2011 "Por la cual se creó el Observatorio de Prevención y Seguridad Vial del Departamento del Valle del Cauca".
4. Elaboré concepto Jurídico al Proyecto de Ordenanza "Por medio de la cual se adopta el Plan Departamental de Agua del Valle del Cauca para el período 2025-2035, se dictan medidas para garantizar su ejecución y se establecen otras disposiciones".
5. Elaboré proyecto de Resolución, "Por medio de la cual se concede permiso remunerado y licencia no remunerada al alcalde del municipio de yumbo-valle del cauca"
6. Elaboré oficio remitiendo a la Señora Gobernadora, proyecto de Resolución, "Por medio de la cual se concede permiso remunerado y licencia no remunerada al alcalde del municipio de yumbo-valle del cauca"
7. Elaboré concepto jurídico a proyecto de ordenanza, "Por medio de la cual se adopta la política pública de formación, investigación, innovación, Infraestructura STEAM+ y transformación de la educación media para el mejoramiento de la calidad educativa y el cierre de brechas de capital humano en el Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 4

Actividades mes de diciembre de 2025:


1. Elaboré oficio dirigido al Director Departamento Administrativo de Planeación solicitando concepto técnico Proyecto de Ordenanza, "Por medio de la cual se adopta la política pública de formación, investigación, innovación, Infraestructura STEAM+ y transformación de la educación media para el mejoramiento de la calidad educativa y el cierre de brechas de capital humano en el Valle del Cauca".
2. Elaboré oficio dirigido a la Directora Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas solicitando impacto fiscal a Proyecto de Ordenanza, "Por medio de la cual se adopta la política pública de formación, investigación, innovación, Infraestructura STEAM+ y transformación de la educación media para el mejoramiento de la calidad educativa y el cierre de brechas de capital humano en el Valle del Cauca".
3. Revisé solicitud de revisión de la constitucionalidad y legalidad del Acuerdo No. 014 del 19 de octubre de 2025 "Por medio del cual se establecen medidas transitorias para la normalización y saneamiento de cartera del impuesto predial unificado e industria y comercio en el municipio de la cumbre, se otorgan descuentos a morosos y se dictan otras disposiciones, para promover el recaudo e incentivar a pago oportuno".
4. Elaboré concepto jurídico a proyecto de Decreto "Por medio del cual se modifica el artículo 1° del Decreto No. 1.03.01-1859 del 28 de noviembre de 2025 "Por medio del cual se convoca a la honorable Asamblea Departamental del Valle del Cauca a sesiones extraordinarias".
5. Elaboré respuesta a derecho de petición, dirigido al Señor Ricardo Enrique Abella-Veedor Ciudadano del Municipio de El Cairo.
6. Elaboré proyecto de Resolución, "Por medio de la cual se concede permiso remunerado y Licencia no remunerada al Alcalde del municipio de Yumbo-Valle del cauca".
7. Elaboré oficio remitiendo a la Señora Gobernadora proyecto de Resolución, "Por medio de la cual se concede permiso remunerado y Licencia no remunerada al Alcalde del municipio de Yumbo-Valle del cauca".
8. Elaboré oficio dirigido a la Directora de Hacienda y Finanzas Públicas solicitando información y documentación para continuar con la revisión jurídica al Proyecto de Ordenanza, "Por medio de la cual se modifica parcialmente la ordenanza 497 de 2018"
9. Elaboré oficio dirigido al Director del Departamento Administrativo de Planeación solicitando información y documentación para continuar con la revisión jurídica al Proyecto de Ordenanza, "Por medio de la cual se modifica parcialmente la ordenanza 497 de 2018"
10. Elaboré respuesta a solicitud de asesoría actualización de estatutos del Parque Agroindustrial y Comercial de Caicedonia y proceso de enajenación de lotes de terreno.
11. Elaboré concepto a proyecto de Ordenanza, "Por medio de la cual se adopta la política pública de formación, investigación, innovación, infraestructura, STEAM+ y transformación de la educación media para el mejoramiento de la calidad educativa y el cierre de brechas de capital humano, en el Valle del Cauca".
12. Efectúe revisión de constitucionalidad y legalidad al Acuerdo No. 022 del 11 de noviembre de 2025 del Municipio de El Cerrito-Valle del Cauca.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor del contrato:

DIEZ MILLONES \$10.000.000

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 4

Valor ejecutado: DIEZ MILLONES \$10.000.000

Valor no ejecutado: \$0

Porcentaje de Ejecución: 100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato: DIEZ MILLONES \$10.000.000

Anticipo: \$0

Amortización anticipo: \$0

Pago anticipado: \$0

Pagos parciales C1 \$5.000.000

Interés moratorio: \$0


Total pagado: \$5.000.000

Saldo a favor de El Contratista: \$5.000.000

Saldo a favor de El Departamento: \$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 15 días del mes de diciembre de 2025.

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP


ANDRÉS FELIPE GAVIRIA GONZÁLEZ
SUPERVISOR


MARTHA LUCIA GARCIA PATIÑO
CONTRATISTA